

# Biuletyn Informacji Publicznej Akademii Policji w Szczycie

<https://apol.bip.policja.gov.pl/WSP/oferty-pracy/37998,Oferta-pracy-dla-osob-cywilnych-Referent-administracyjny-Dzial-Organizacji-Szkol.html>  
2025-01-23, 03:06

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

## Oferta pracy dla osób cywilnych. Referent administracyjny. Dział Organizacji Szkolenia i Doskonalenia Zawodowego.

<b>Nazwa oferty</b>	oferta pracy dla osób cywilnych
<b>Nazwa stanowiska</b>	<b>referent administracyjny</b>
<b>Komórka administracji</b>	<b>Dział Organizacji Szkolenia i Doskonalenia Zawodowego</b>
<b>Termin składania oferty</b>	<b>do 18.02.2022 r.</b>
<b>Opis stanowiska</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- opracowywanie danych do celów statystycznych i sprawozdawczych dotyczących szkolenia i doskonalenia zawodowego w Policji,</li><li>- opracowywanie rozkazów dotyczących włączenia bądź wyłączenia do i ze stanu słuchaczy szkolenia i doskonalenia zawodowego oraz zmiany systemu szkolenia słuchaczy,</li><li>- ewidencjonowanie i dokumentowanie procesu szkolenia oraz doskonalenia zawodowego,</li><li>- analiza i ocena aktów prawnych dotyczących działalności szkoleniowej WSPol,</li><li>- redagowanie pism i przygotowywanie odpowiedzi w sprawach dotyczących zadań Działu,</li><li>- organizowanie egzaminów na pierwszy stopień w korpusie oficerów młodszych Policji oraz postępowań kwalifikacyjnych na szkolenia zawodowe dla absolwentów szkół wyższych/kursy doskonalenia zawodowego,</li><li>- współpraca z komórkami organizacyjnymi Komendy Głównej Policji i jednostkami terenowymi Policji w zakresie prowadzenia przedsięwzięć o charakterze szkoleniowym,</li><li>- współpraca przy organizacji i prowadzeniu szkoleń dla podmiotów spoza Policji,</li><li>- sporządzanie dokumentów poświadczających ukończenie przedsięwzięć szkoleniowych realizowanych w WSPol,</li><li>- ewidencjonowanie doskonalenia lokalnego w jednostce szkoleniowej,</li></ul>

<b>Wymagania</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- wykształcenie wyższe,</li> <li>- staż pracy min. 2 lata na stanowisku administracyjno-biurowym,</li> <li>- bardzo dobra umiejętność obsługi komputera (znajomość pakietu MS Office),</li> <li>- umiejętność interpretacji przepisów,</li> <li>- umiejętność szybkiego podejmowania decyzji,</li> <li>- umiejętność pracy w systemie elektronicznym</li> </ul>
<b>Dodatkowe wymagania/umiejętności</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ewidencjonującym słuchaczy/studentów uczelni wyższych,</li> <li>- doświadczenie w realizacji zadań na podobnym stanowisku,</li> <li>- umiejętność pracy w zespole,</li> <li>- komunikatywność, rzetelność, dobra organizacja pracy,</li> <li>- dyspozycyjność.</li> </ul>
<b>Składanie dokumentów</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- list motywacyjny skierowany do Komendanta-Rektora WSPol;</li> <li>- curriculum vitae</li> <li>- oświadczenie o treści: <i>Zostałam(em) zapoznana(y) z informacjami i prawami wynikającymi z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r., Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1; dalej: RODO.</i></li> <li>- <i>Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w Wyższej Szkole Policji w Szczytnie zawartych w CV oraz innych przesłanych do WSPol przeze mnie dokumentach w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko opisane w ogłoszeniu.</i></li> </ul> <p>Dokumenty można przesłać listownie, faksem, pocztą elektroniczną lub dostarczyć osobiście</p>
<b>Informacje kontaktowe</b>	<b>adres</b>	Wyższa Szkoła Policji w Szczytnie Dział Kadr ul. Piłsudskiego 111 12-100 Szczytno
	<b>telefon miejski</b>	(47) 733 57 26
	<b>fax miejski</b>	(47) 733 52 38
	<b>e-mail</b>	kadry@wspol.edu.pl
	<b>osoba upoważniona do kontaktów</b>	starszy specjalista Działu Kadr Anna Mikołajewska
<b>Data dodania oferty</b>		03.02.2022 r.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1; dalej: RODO, jestem świadomy(a), iż:

- 1) administratorem moich danych osobowych jest Wyższa Szkoła Policji w Szczytnie z siedzibą przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 111, 12-100 Szczytno;
  - 2) kontakt z inspektorem ochrony danych WSPol: [iod.odo.wspol@wspol.edu.pl](mailto:iod.odo.wspol@wspol.edu.pl);
  - 3) moje dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na opisane w ogłoszeniu stanowisko w Wyższej Szkole Policji w Szczytnie, zgodnie z kodeksem pracy oraz art. 6 ust. 1 lit. a RODO;
  - 4) odbiorcami moich danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz firmy, wspierające WSPol w obsłudze informatycznej;
  - 5) moje dane osobowe przetwarzane będą przez okres wskazany w przepisach dotyczących archiwizacji lub wycofania przeze mnie zgody na ich przetwarzanie;
  - 6) mam prawo do żądania od administratora dostępu do moich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
  - 7) mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego ds. ochrony danych osobowych;
  - 8) podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji wskazanego wyżej celu;
  - 9) odpowiedź na ofertę w postaci złożenia wymaganych dokumentów jest równoznaczna z wyrażeniem zgody na przetwarzanie moich danych osobowych;
  - 10) wycofanie zgody na przetwarzanie moich danych osobowych następuje poprzez złożenie wniosku do Działu Kadr Wyższej Szkoły Policji w Szczytnie.
- Zastrzegamy sobie możliwość kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.
  - Zainteresowanych informujemy, że nadesłanych ofert nie zwracamy.
  - Niekompletne dokumenty podlegają odrzuceniu

## Metryczka

Data publikacji : 03.02.2022

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Biuletyn Informacji Publicznej Akademii Policji w  
Szczytnie

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Anna Mikołajewska

Osoba udostępniająca informację:  
kom. dr inż. Monika Hejduk DłiOI